



Câmara Municipal de Lisboa

Anexo II do CDC - Relatórios/Formulários

A) Recolha Mensal Dados

Atividades de Animação e Apoio à Família (AAAF)/Componente de Apoio à Família (CAF)

Ano letivo 2026/2027

Agrupamento Escolas	
Junta de Freguesia	

Ao abrigo do disposto no Contrato de Delegação de Competências- AAAF/CAF, alínea j) da Cláusula 7ª, este documento deve ser enviado nos sete dias úteis subsequentes ao respetivo termo.

Mês	Estabelecimento de Ensino	AAAF						CAF					
		TOTAL CRIANÇAS	A	B	C	NSE	NSE Medidas Adicionais (1)	TOTAL ALUNOS	A	B	C	NSE	NSE Medidas Adicionais (1)
		0						0					
		0						0					
		0						0					
		0						0					
		0						0					
		0						0					
		0						0					
		0						0					
		0						0					
		0						0					
		0						0					

Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome	
Função	
Data	

(1) A preencher quando existem crianças/alunos **NSE** com **Medidas Adicionais** de suporte à aprendizagem e à inclusão alvo de Relatório Técnico-Pedagógico, conforme o Artigo 10º do DL 54/2018, alterado pela Lei 116/2019, e cuja autonomia implica a alocação de um Recurso Humano específico.

Este apoio carece de validação da Direção do Agrupamento de Escolas, ao abrigo do nº2 da cláusula 7ª do Contrato Delegação de Competências/CDC.

Notas:

As crianças NSE devem ser inscritas apenas na coluna "NSE" (não repetir nos escalões ASE)

As crianças/alunos NSE Medidas Adicionais deverão ser inscritos igualmente na coluna NSE

Exemplos:

Uma criança/aluno que usufrui de escalão ASE A e tenha RTP com indicação artº9 do DL 54/2018, apenas é contabilizada na coluna NSE;

Uma criança/aluno que não usufrui de escalão ASE e tenha RTP com indicação artº10 do DL 54/2018, é contabilizada nas colunas **NSE** e **NSE MEDIDAS ADICIONAIS**;



Câmara Municipal de Lisboa

B) Recursos Humanos

Atividades de Animação e Apoio à Família / Componente de Apoio à Família

Ano Letivo 202__/202__

Ao abrigo do disposto no Contrato de Delegação de Competências- AAAF/CAF, alínea k) da Cláusula 7ª, este documento deve ser enviado até 30 de outubro ____	
Agrupamento Escolas	
Estabelecimento de Ensino	
Junta de Freguesia	
Local de funcionamento das atividades (se fora do espaço escolar)	
Entidade Executora (se aplicável)	

Quadro I - Caracterização genérica

RECURSOS HUMANOS	Afetos exclusivo à AAAF	Afetos exclusivo à CAF	Afetos a ambas as componentes	Apoio Adicional NSE	Total RH
N.º de Recursos Humanos					

Quadro II - AAAF e CAF

A - Monitores responsáveis por grupo / Apoio Adicional a NSE

RECURSOS HUMANOS (1)	Habilitações	Função/ Funções (2)	Horário Praticado	Afeto exclusivo à AAAF	Afeto exclusivo à CAF	Afeto a ambas as componentes	Apoio adicional NSE
A							
B							
C							
D							
E							
F							
G							
H							

B - Funções Transversais

(Exemplos: Coordenação geral / Coordenação local / Assistentes Operacionais / Outros profissionais de áreas específicas, ex. Profª música)

RECURSOS HUMANOS (1)	Habilitações	Função/ Funções (2)	Horário Praticado	Afeto exclusivo à AAAF	Afeto exclusivo à CAF	Afeto a ambas as componentes	Apoio adicional NSE
A							
B							
C							
D							
E							
F							
G							
H							

Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome	
Função	
Data	



Câmara Municipal de Lisboa

C) Relatório Intermédio de Atividades **Atividades de Animação e Apoio à Família e Componente de Apoio à** **Família** **Ano Letivo 202__/202__ - 1ºPeríodo/1ºSemestre**

Ao abrigo do disposto no Contrato de Delegação de Competências- AAAF/CAF, alínea I) da Cláusula 7ª, este documento deve ser enviado nos dez dias úteis subsequentes ao respetivo termo.

Agrupamento Escolas	
Estabelecimento de Ensino	
Junta de Freguesia	
Local de funcionamento das atividades (se fora do espaço escolar)	
Entidade Executora (se aplicável)	

I – Caraterização

1. Designação do projeto anual desenvolvido (por escola)

--

II – Desenvolvimento do Projeto – 1.º Período/1ºSemestre)

1. Principais atividades desenvolvidas

a)
b)
c)
d)

2. Aspetos Positivos (exemplo: atividades inovadoras, aceitação da comunidade, entre outros)

a)
b)
c)
d)

3. Aspetos Negativos (exemplo: atividades programadas e não realizadas; avaliação da comunidade, reclamações entre outros)

a)
b)
c)
d)



Câmara Municipal de Lisboa

4. Constituição dos Grupos

Tempo Letivo		NºAlunos	NºGrupos	Observações
AAAF	Acolhimento (8H00 -início atividades letivas)			
	Prolongamento Horário (15H00 às 17H30)			
	Extra horário (17H30 às 19H00)			
CAF	Acolhimento (8H00 -início atividades letivas)			
	Prolongamento Horário (17H30 às 19H00)			

Interrupção Letiva		NºAlunos	NºGrupos	Observações
AAAF	Completo (8H00 às 17H30)			
	Extra horário (17H30 às 19H00)			
CAF	Completo (8H00 às 19H00)			

III -Observações/Sugestões:

--

Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome	
Função	
Data	



Ao abrigo do disposto no Contrato de Delegação de Competências- AAAF/CAF, alínea l) da Cláusula 7ª, este documento deve ser enviado nos dez dias úteis subsequentes ao respetivo termo.

Agrupamento Escolas	
Estabelecimento de Ensino	
Junta de Freguesia	
Local de funcionamento das atividades (se fora do espaço escolar)	
Entidade Executora (se aplicável)	

1. Principais atividades desenvolvidas

a)	
b)	
c)	
d)	

a)	
b)	
c)	
d)	

a)
b)
c)
d)

--

Nome	
Função	
Data	



Câmara Municipal de Lisboa

D) Relatório Global de Avaliação das Atividades Atividades de Animação e Apoio à Família e Componente de Apoio à Família Ano Letivo 202__/202__

Ao abrigo do disposto no Contrato de Delegação de Competências- AAAF/CAF, alínea m) da Cláusula 7ª, este documento deve ser enviado até ao dia 31 de agosto.	
Agrupamento Escolas	
Estabelecimento de Ensino	
Junta de Freguesia	
Local de funcionamento das atividades (se fora do espaço escolar)	
Entidade Executora (se aplicável)	

I – Caraterização

1. Designação do projeto desenvolvido (por escola)

--

II – Desenvolvimento do Projeto – 3º Período/2ºSemestre)

1. Principais atividades desenvolvidas

a)
b)
c)
d)

2. Aspetos Positivos (exemplo: atividades inovadoras, aceitação da comunidade, entre outros)

a)
b)
c)
d)

3. Aspetos Negativos (exemplo: atividades programadas e não realizadas; avaliação da comunidade, reclamações entre outros)

a)
b)
c)
d)



Câmara Municipal de Lisboa

III - Balanço Global do Projeto

Avaliação global - Aspetos Positivos e Negativos

(exemplo: atividades inovadoras, aceitação da comunidade, experiências a repetir, atividades não realizadas, entre outros)

--

1. Ações de Melhoria

(implementadas no decorrer do projeto ou a melhorar no próximo ano letivo)

--

2. Impacto na comunidade

a) Parcerias estabelecidas e avaliação

--

b) Opinião/Apreciação por parte dos Encarregados de Educação

--

IV - Reclamações:

Sim ☐

Não ☐

Se sim, qual(ais)?:

--

Solução(ões) encontrada(s) (descreva de forma sucinta)

--

V - Observações/Sugestões:

--

Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome	
Função	
Data	



Câmara Municipal de Lisboa

E) Relatório de Execução Financeira

Atividades de Animação e Apoio à Família e Componente de Apoio à Família

Ano Letivo 202__/202__

Ao abrigo do disposto no Contrato de Delegação de Competências- AAAF/CAF, alínea m) da Cláusula 7ª, este documento deve ser enviado até 31 de agosto.	
Agrupamento Escolas	
Estabelecimento de Ensino	
Junta de Freguesia	
Local de funcionamento das atividades (se fora do espaço escolar)	
Entidade Executora (se aplicável)	

Valor Mensalidade Atribuída		Aluno/Escalão		
		Escalão A	Escalão B	Escalão C S/Escalão
AAAF	Completo (8H00 às 9H00 e 15H00 às 17H30)			
	Extra horário (17H30 às 19H00)			
	Interrupção letiva (8H00 às 19H00)			
CAF	Acolhimento (8H00 às 9H00)			
	Completo (8H00 às 9H00 e 17H30 às 19H00)			
	Interrupção letiva (8H00 às 19H00)			

Receitas	Comparticipação das Famílias (período entre setembro e julho)			Valor Total Anual Receitas
	Receitas/Aluno/Escalão			
	Escalão A	Escalão B	Escalão C s/ escalão	
AAAF (Educação Pré Escolar)				0,00 €
CAF (1º. CEB)				0,00 €
			TOTAL	0,00 €

Despesas		Total AAAF	Total CAF	Valor Total Anual Despesas
Pessoal (Remuneração dos Monitores afetos às atividades)				0,00 €
Seguros (Trabalho, Acidentes Pessoais, Crianças)				0,00 €
Material de Desgaste (Atividades, Administrativo)				0,00 €
Material Lúdico-Pedagógico				0,00 €
Limpeza				0,00 €
Visitas ou atividades de exterior				0,00 €
Outros (especificar)				0,00 €
TOTAL		0,00 €	0,00 €	0,00 €

Identificação do responsável pelo preenchimento

Nome	
Função	
Data	